

平成 年 月 日

三重県教育委員会事務局  
研修推進課長宛て

学校名

校長名

### 欠席・遅刻・早退届

下記のとおり、提出します。

記

講座名 (注 1)	第 回 研修 (研修対象年度 年度)
受講者名	
区分 (注 2)	欠席・遅刻・早退
欠席日又は遅刻・早退日時 (注 3)	平成 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分
理由	

#### 【記入上の注意】

- 1 講座名欄は、例に従って記入すること。(例：第9回初任者研修(小学校))  
また、研修対象年度は、未受講者の場合のみ記入する。
- 2 区分欄は、該当する箇所に○をつける。
- 3 欠席日又は遅刻・早退日時欄は、遅刻、早退の場合のみ、時間を記入する。